

от 26.02.2019г № 8
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АЛАРЬ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ МБУК
«ИКЦ» МО «АЛАРЬ» НА 2019Г И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
2020-2021ГГ

Об утверждении с бюджетным кодексом Российской Федерации, п.3,7 ст.9.2
Федерального закона от 12.01.1996г №7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения культуры «Информационно-культурный центр» муниципального образования «Аларь» на 2019 год и на плановый 2020-2021гг.
2. Довести муниципальное задание до директора МБУК «ИКЦ» МО «Аларь».
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Аларский вестник» и разместить на официальном сайте государственных (муниципальных) учреждений в сети Интернет.
Ответственный Михайлова Н.А., директор МБУК «ИКЦ» МО «Аларь»

Глава муниципального образования «Аларь»



Габеева

Э.Ж.Габеева

Утверждаю:

глава администрации МО «Аларь»

Габеева Габеева Э.Ж.

(Подпись)

(ФИО)

«26» февраля 2019г.



Приложение к постановлению главы
администрации МО «26» января 2016г
от 26.02.2019г № 8

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Информационно-культурный центр МО «Аларь»

(наименование муниципального бюджетного учреждения)

на 2019 год и плановый период 2020-2021гг

ЧАСТЬ 1. УСЛУГИ.

РАЗДЕЛ 1.

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				
			Отчетный финансовый год 2017	Текущий финансовый год 2018	1-й год планового периода 2019	2-й год планового периода 2020	Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
Доля сотрудников имеющих профильное образование, от общего числа сотрудников	%	Отношение количества сотрудников имеющих профильное образование к общему количеству сотрудников	25	25	25	25	Отчетность бюджетного учреждения культуры

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	1-й год планового года	2-й год планового периода	

		2018	2019	периода 2020	2021	
Количество посещений	единица	11884	11885	11886	11887	Отчетность учреждения культуры

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: по Административному регламенту

- Конституцией РФ
- Гражданским кодексом РФ
- Законом РФ «Основы законодательства РФ о культуре» от 9.10. 1992г. № 3612 – 1(с изменениями и дополнениями)
- Федеральным законом РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003г. № 131
- Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов» от 29.12. 1994г. № 77
- Федеральным законом «О библиотечном деле» от 29.12. 1994г. № 78 (с изменениями и дополнениями)
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07. 2006г. № 149
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152
- Письмом Министерства финансов РФ «Об инвентаризации библиотечных фондов» от 04.11.1998г. № 16-00-16-198
- Законом Иркутской области «О библиотечном деле в Иркутской области» от 03.10.1997г. № 40 (с изменениями)
- Законом Иркутской области «Об административной ответственности за правонарушения в сфере библиотечного дела в Иркутской области» от 21.11.2007г. № 36/2/5
- Уставом МБУК ИКЦ МО «Аларь », утвержденным Постановлением главы МО «Аларь» 06.09.2011г от _____ № 32
- Положением «Об обработке персональных данных читателей МБУК ИКЦ МО «Аларь» от 02.08.2011г № 32
- Административным регламентом «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» от 10.02.2016г № 15

- иными нормативно-правовыми документами

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги: По Административному регламенту

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. использование средств телефонной связи	Информация о порядке, процедуре и сроках предоставления муниципальной услуги	В момент обращения
2. публикации в СМИ, информационные материалы (брошюры, буклеты)	Информация о процедуре представления муниципальной услуги	По мере необходимости
3. в учреждение культуры на информационных стендах	Информация о порядке представления муниципальной услуги, месторасположение, график работы, номера телефонов, основание отказа о предоставлении муниципальной услуги	В соответствии с режимом работы
4. посредством личного обращения	Информация о предоставлении муниципальной услуги	В течении 10 минут
5. письменный запрос на почтовый адрес		В течении 30 дней со дня регистрации обращения

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания По Административному регламенту

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта	
1. Ликвидация учреждения		Решение учредителя
2. Реорганизация учреждения		Решение учредителя
3. Исключение услуги, предоставляемой учреждением, из перечня муниципальных услуг		НПА Министерства культуры
4. Нарушение требований пожарной безопасности		Ст.6,12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
5. Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных, помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта		Ст.24 Федерального закона о санитарно – эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52 - ФЗ
6. Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности		Отчет о выполнении муниципального задания

7. При возникновении угрозы жизни или здоровью людей.	Ст.3.12.Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях
8. При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, Заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с Федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организации ограничений на осуществлении отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности	

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если нормативным правовым актом установлено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания **По Административному регламенту**

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации МО «Аларский район», осуществляющие контроль за исполнением муниципальной услуги
----------------	---------------	--

1. Выездная проверка	По мере необходимости	Организация – учредитель, сотрудники отдела культуры МО «Аларский район», директор МБУК «ИКЦ» МО «Аларь»
2. Камеральная проверка	По мере поступления отчетности	Контрольно-ревизионная комиссия МО «Аларь»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонений от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Качество оказываемой муниципальной услуги					
Доля сотрудников имеющих профильное образование, от общего числа сотрудников	%	0	0	Причины отклонения	Отчетность бюджетного учреждения культуры
Объем оказываемой муниципальной услуги					
Количество посещений	единица	11326	11884	+558 за счет повышения посещения массовых мероприятий	Отчетность бюджетного учреждения культуры

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом по запросу ГРБС.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Информация о кредиторской задолженности, в том числе просроченной, копии подтверждающих документов о финансовых расходах, пояснительная записка.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: по усмотрению ГРБС.

ЧАСТЬ 2. РАБОТЫ.

РАЗДЕЛ 1.

1. Наименование муниципальной работы: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Единица измерения	Планируемый результат выполнения работы			
			Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	1-й год планового периода 2020	2-й год планового периода 2018
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Организация работы кружков и клубов, участие населения в творческих коллективах по месту жительства	единица	23	23	23	23

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания По Административному регламенту

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Ликвидация учреждения	Решение Учредителя
2. Реорганизация учреждения	Решение Учредителя
3. Нарушение требований пожарной безопасности	ст.6,12 Федерального закона о пожарной безопасности от 12.12.1994г № 69 - ФЗ

<p>4. Нарушений санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта</p>	<p>ст. 24 Федерального закона санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ</p>
<p>5. При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, Заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с Федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организации ограничений на осуществлении отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности</p>	<p>Ст.3. 12. Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях</p>
<p>6. Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; не выполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; не достижения уровня показателей, характеризующих качество и (или) объём оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; не соблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.</p>	<p>Отчет о выполнении муниципального задания</p>
<p>7. Исключение услуги, предоставляемой учреждением из перечня муниципальных услуг</p>	<p>НПА Министерства культуры</p>

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания По Административному регламенту

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации МО «Аларский район», осуществляющие контроль за исполнением муниципальной услуги
3. Выездная проверка	По мере необходимости	Организация – учредитель, сотрудники отдела культуры МО «Аларский район», директор МБУК «ИКЦ» МО «Аларь»
4. Камеральная проверка	По мере поступления отчётности	Контрольно-ревизионная комиссия МО «Аларь»

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование работы	Содержание работы	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый период	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Организация работы кружков и клубов, участие населения в творческих коллективах по месту жительства	23	23	

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом по запросу ГРБС.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания Информация о кредиторской задолженности, в том числе просроченной, копии подтверждающих документов о финансовых расходах, пояснительная записка.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: По усмотрению ГРБС.

РАЗДЕЛ 3.

1. Наименование муниципальной работы: Организация мероприятий (народные гуляния, праздники)

2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы			
		Отчетный финансовый год 2018	Текущий финансовый год 2019	1-й год планового периода 2020	2-й год планового периода 2021
Организация мероприятий	Народные гуляния, праздники (кол-во участников мероприятий)	10300	10301	10302	10303
Организация мероприятий	Народные гуляния, праздники (кол-во проведенных мероприятий)	544	545	545	545

4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания По Административному регламенту

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Ликвидация учреждения	Решение Учредителя
2. Реорганизация учреждения	Решение Учредителя
3. Нарушение требований пожарной безопасности	ст.6,12 Федерального закона о пожарной безопасности от 12.12.1994г № 69 - ФЗ
4. Нарушений санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	ст. 24 Федерального закона санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
5. При возникновении угрозы жизни или здоровью людей, эпидемии, эпизоотии, Заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступлении радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинении существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с Федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организации ограничений на осуществлении отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а также в области градостроительной деятельности	Ст.3. 12. Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях
6. Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности; не выполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; не достижения уровня показателей, характеризующих качество и (или) объём оказываемых услуг, установленных в муниципальном задании; не соблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг.	Отчет о выполнении муниципального задания
7. Исключение услуги, предоставляемой учреждением из перечня муниципальных услуг	НПА Министерства культуры

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания По Административному регламенту

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации МО «Аларский район», осуществляющие контроль за исполнением муниципальной услуги
5. Выездная проверка	По мере необходимости	Организация – учредитель, сотрудники отдела культуры МО «Аларский район», директор МБУК «ИКЦ» МО «Аларь»
6. Камеральная проверка	По мере поступления отчётности	Контрольно-ревизионная комиссия МО «Аларь»

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование работы	Содержание работы	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый период	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Организация мероприятий	Народные гуляния, праздники (кол-во участников мероприятий)	10278	10300	Журнал учёта работы учреждения форма №7-НК «Сведения об учреждении культурно - досугового типа»
Организация мероприятий	Народные гуляния, праздники (кол-во проведенных мероприятий)	543	544	Журнал учета работы учреждения, форма №7-НК «Сведения об учреждении культурно - досугового типа»

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным периодом по запросу ГРБС.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания Информация о кредиторской задолженности, в том числе просроченной, копии подтверждающих документов о финансовых расходах, пояснительная записка.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания По усмотрению ГРБС.